

**Приложение (план) к комплексу мероприятий по реализации
антикоррупционной политике в СОГБОУДО
««Спортивная школа по адаптивному спорту»» на 2023-2024 гг.**

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в СОГБОУДО ««Спортивная школа по адаптивному спорту»» (далее Учреждение), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

Цели:

- исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания сотрудников Учреждения
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Меры по развитию правовых основ в области противодействия коррупции		
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора по СР	Постоянно
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов,	Заместитель директора по СР	Ежеквартально
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: — о назначении ответственного должностного лица за профилактику, коррупционных мер и иных правонарушений.	Директор	При необходимости Ноябрь-декабрь

2.	Меры по совершенствованию функционирования Учреждения и его руководства в целях предупреждения коррупции		
2.1	Организация проверки достоверных предоставляемых гражданином персональных данных при поступлении на работу в Учреждение	Заместитель директора по СР	Постоянно
2.2	Проведение внутреннего контроля: — за соблюдением прав по охране труда работников Учреждения — работы по обращениям сотрудников; — контроль за соблюдением сотрудниками этики и служебного поведения; — обеспечение соблюдения работниками учреждения правил, ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения; — проведение заседаний рабочей группы. Своевременная актуализация локальных правовых актов в сфере профилактики коррупции, предотвращения и регулирования конфликта интересов	Заместитель директора по СР	Постоянно 1 раз в год
3.	Организация взаимодействия с общественностью		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении Учреждения	Директор, Заместитель директора по СР	Постоянно
3.2.	Обеспечения соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заместитель директора по СР	Постоянно
3.3	Мероприятия ко всероссийскому дню правовой помощи детям: Беседа с обучающимися «Строим будущее без коррупции»	Тренеры-преподаватели	Ноябрь
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников Учреждения		
4.1	Ознакомление работников Учреждения с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, заместитель директора по СР	Постоянно
4.2	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Зам директора по СР	по необходимости
4.3	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников Учреждения по формированию	Заместитель директора по СР	Постоянно

	антикоррупционных установок личности обучающихся		
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами: Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности Учреждения	Директор	При выявлении фактов