

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора СОГБОУДО «Спортивная
школа по адаптивному спорту»
Титова М.А.

_____ 2023 года

РЕГЛАМЕНТ

работы приемной и апелляционной комиссий по индивидуальному отбору занимающихся для зачисления в группы по видам спорта

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ, Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 30 апреля 2021 года №127-ФЗ, приказов Министерства спорта РФ, Федеральных стандартов по видам спорта, постановления Администрации Смоленской области от 05.02.2014 года № 42 и Устава СОГБОУДО «Спортивная школа по адаптивному спорту».

1.2. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих.

При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Приемная и апелляционная комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.

Апелляционная комиссия формируется из числа работников учреждения, не входящих в состав приемной комиссии.

1.4. Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

2. Работа приемной комиссии

2.1. Приемная комиссия в своей работе руководствуется настоящим Регламентом и программами подготовки по видам спорта.

2.2. Прием в спортивные группы Учреждения осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявления о приеме).

В заявлении о приеме указываются:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с Уставом учреждения и программами подготовки, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего и обработку персональных данных в соответствии с законодательством РФ.

2.3. При подаче заявления о приеме представляются:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотографии поступающего (в количестве 2 штук в формате 3 x 4 см).
- справка МСЭ (для спорта лиц с интеллектуальными нарушениями на спортивную подготовку допускается зачисление лиц, у которых отсутствует инвалидность, но присутствуют стойкие нарушения, позволяющие отнести их к лицам с интеллектуальными нарушениями, (или) которые прошли спортивно-функциональную классификацию и им присвоен соответствующий спортивный класс всероссийского или международного статуса.)

2.4. Приемная комиссия:

- рассматривает документы, предоставленные гражданами для поступления и составляет список лиц, претендующих на зачисление в группы по видам спорта;
- анализирует результаты тестирования (для групп спортивной подготовки);

- составляет списки лиц, прошедших индивидуальный отбор, и представляет их директору учреждения;

- объявляет результаты отбора не позднее трех дней после его проведения.

2.5. Приемная комиссия организует, по мере поступления заявлений, наличия вакантных мест - прием занимающихся в течение всего учебного года.

2.6. Зачисление поступающих на обучение оформляется приказом по учреждению на основании решения приемной комиссии в установленные сроки.

При наличии вакантных мест после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих приемная комиссия имеет право проводить дополнительный индивидуальный отбор для зачисления на вакантные места.

3. Работа апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется настоящим Регламентом и программами подготовки по видам спорта.

3.2. Совершеннолетние поступающие, а также законные представители поступающих в группы учреждения, вправе подать в письменном виде апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора осуществляется в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией

соответствующего решения в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по результатам повторного проведения индивидуального отбора не допускается.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц

4.1. Зачисление поступающих в учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом на основании решения приемной или апелляционной комиссии.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, может быть объявлен дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные места осуществляется по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих.

4.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в установленные сроки.